

Exemple de courrier de refus de passage à la durée minimale de travail

Madame, Monsieur,

Par courrier du *[date]*, vous nous avez fait part de votre souhait d'augmenter votre durée du travail à hauteur de la durée minimale légale de 24 heures hebdomadaires (ou de la durée équivalente mensuelle ou annuelle), conformément à l'article L. 3123-14-1 du Code du travail.

J'ai le regret de vous informer que nous ne sommes pas en mesure de donner une suite favorable à votre demande, l'activité économique de *[Préciser nom de la structure]* ne le permettant pas actuellement. En effet, compte-tenu *[Préciser la nature de l'impossibilité : par exemple : du déficit budgétaire auquel nous sommes confrontés, de l'indisponibilité des infrastructures sportives, de l'absence de créneaux aux horaires demandés, de la demande des licenciés etc...]* nous ne disposons pas de ces *[nombre d'heures demandé]* heures à vous confier.

Nous ne manquerons pas de revenir vers vous en cas d'évolution de la situation.

Signature de l'employeur